

# RS-01-08 工作說明書

更新日期 2019/5/13

所屬部門名稱		職務名稱		職等		撰寫人	
<b>一、工作職責與職務內容</b>							
工作摘要(主要功能/目的)							
工作項目							
<b>二、職務資格條件</b>							
教育程度				科系			
相關工作經驗							
專業知識、技能、相關證照							
專業知識與技能 (重要度排序)				相關證照 (重要度排序)			
其他資格條件需求							
<b>三、職能項目 (請依重要度排序)</b>							
核心職能	專業職能						
<b>四、績效衡量方式</b>							