

聘任通知書

_____先生／小姐鈞鑒：

台端應徵本公司之_____一職，經考核合格，決定錄用。竭誠歡迎您加入本公司，擔任本公司_____部門、_____乙職，從事面談時與本公司所談定之工作內容。依本公司規定，新進人員必須先試用_____個月，試用期間暫支月薪_____元。

請您於_____年_____月_____日上午_____點，攜帶下列文件至本公司辦理到職手續：

- 1、國民身份證
- 2、最近二吋半身脫帽照片_____張
- 3、畢業證書正本（驗畢歸還）
- 4、原任職公司之健保轉出單
- 5、原任職公司之離職證明
- 6、原任職公司之薪資證明
- 7、_____銀行存摺封面影本一份

若有任何疑問或未能如期到職者，請您與_____先生／小姐連絡

電話：_____ 分機：_____

順頌 時祺